



Reporte de Avance anual 2020

Título de Proyecto:	Fortalecimiento Institucional de la Oficina Técnica del ozono Fase XII- 00110828 XIII - 00121426
País:	Costa Rica
Efecto (outcome) del CPAP relacionado:	Capacidades para lograr un desarrollo inclusivo y sostenible que haga hincapié en la sostenibilidad ambiental
Principales Avances	
Listar los principales avances (a nivel de actividades e impacto)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Control de la importación y exportación de las sustancias refrigerantes que agotan la capa de ozono (SAO) y producen calentamiento global (4172 solicitudes de importación y exportación aprobadas durante el año 2020). 2. Se ha logrado reducir la importación de los HCFC por debajo en cerca del 80% respecto a su línea base en el 2013, mediante un sistema de cuotas de importación establecido en el Reglamento 37614-MINAE. Los HCFC son sustancias agotadoras de la capa de ozono y con potenciales importantes de calentamiento global. 3. Se prohíbe a partir del 01 de enero de 2020, la importación de equipos que contengan o utilicen, según la regulación 34614-MINAE que se aplica desde la Oficina de Ozono. 4. Sistematización de datos de importaciones y exportaciones de sustancias controladas por el Protocolo de Montreal y presentación del reporte anual a la Secretaría del Fondo Multilateral (marzo 2020). En junio de 2020 se presentó el reporte anual a la Secretaría de Ozono del Protocolo de Montreal. 5. Desarrollo de un Taller de Consulta sobre “Nuevas regulaciones para la importación y uso de gases refrigerantes” el 13 febrero 2020, en el marco de la implementación de la enmienda de Kigali, con una participación de 28 personas, entre funcionarios de gobierno y sector privado. 6. Coordinación en conjunto con el Ministerio de Salud, el Ministerio de Hacienda y el Ministerio de Agricultura y Ganadería de la organización de una serie de capacitaciones en las Aduanas Nacionales sobre la importancia de prevenir el tráfico ilícito de diferentes sustancias químicas controladas por los diferentes acuerdos internacionales en materia de Salud y Ambiente. Se dieron 3 capacitaciones, con una duración de una semana cada una, con una participación de 139 funcionarios distribuidos en 7 Aduanas a nivel nacional, entre otros funcionarios de diferentes ministerios. 7. Desarrollo de una guía de consulta rápida para la identificación de sustancias químicas controladas, dirigida a Oficiales de Aduanas y auxiliares de la función pública en materia de Aduanas. Esta guía debió ajustarse varias veces debido a la participación de los diferentes Ministerios, finalmente se cuenta con la versión impresa que fue enviada a 155 funcionarios en las diferentes aduanas durante el mes de octubre, aunque igualmente fue distribuida de manera digital. 8. Coordinación con el Colegio Técnico Profesional de Nicoya para capacitar y equipar el área de refrigeración con herramientas para el uso y la recuperación de refrigerantes agotadores de la capa de ozono. Esta actividad fue apoyada por un asesor técnico de la GIZ, que nos colabora con la experiencia alemana en el tema. Hemos estado trabajando con los proveedores en la selección de herramientas y equipos para este CTP y los otros colegios técnicos en la región. 9. En el marco del Proyecto Energy Efficiency interventions (00111467-00110507) se desarrolló y diagramo una propuesta de Plan de refrigeración y climatización eficiente y sostenible que fue compartida durante un taller virtual de consulta con representantes de diferentes instituciones.

	<p>10. Con el apoyo del equipo de SPODS/PNUD se trabajó en los contenidos de un curso virtual para vendedores de equipos RAC. El mismo será virtualizado para ser impartido durante el primer semestre del año 2021.</p> <p>11. Como parte del Fortalecimiento Institucional que se realiza desde el proyecto se apoya a la Dirección de Gestión de Calidad Ambiental en diferentes iniciativas asociadas con la reducción de emisiones asociadas al sector RAC, como la participación en el proceso de actualización de las NDC 2020 organizado desde la DCC.</p> <p>12. Se desarrollan 9 norma técnicas voluntarias en materia de seguridad y requisitos ambientales, para el sector de refrigeración y aire acondicionado, en el marco del proyecto Kigali, coordinado por nuestro equipo de proyecto y actualmente en coordinación con el Proyecto SPODS y la Agencia Alemana de Cooperación Técnica y actualmente se está trabajando en el desarrollo de 10 normas técnicas adicionales igualmente en coordinación con los otros proyectos, que se tiene previsto finalizar en mayo 2021. Todo este esfuerzo es con el objetivo de convertirlos en reglamentos técnicos de acatamiento obligatorio.</p> <p>13. Se organizaron algunas actividades de difusión en los medios digitales y redes sociales con el fin de celebrar el Día mundial de la capa de ozono. El congreso virtual en refrigeración organizado por el Proyecto SPODS/PNUD que inició el 12 de octubre se organizó en el marco de esta celebración.</p>
<p>Describe los principales avances o acciones que ha llevado a cabo proyecto, durante este período, para incluir la perspectiva de género dentro de sus acciones.</p>	<p>1. La perspectiva de género se ha instaurado dentro del proyecto como una actividad transversal, se utiliza el lenguaje inclusivo en nuestros documentos, se insta especialmente a participar a las mujeres en nuestras contrataciones, y se compartido cápsulas informativas (videos) sobre igualdad de género y no a la violencia contra la mujer, en cada una de las capacitaciones virtuales que hemos realizado este año.</p> <p>2. Se tiene previsto promover el Sello de Igualdad de género con nuestros socios en los proyectos, pero se trabaja con la Oficina de Género para identificar la estrategia. Esto a partir del 2021.</p>
<p>Listar los temas en los que no se ha logrado avanzar</p>	<p>1. Se ha atrasado la revisión y publicación de los TdR para los cursos virtuales, se publicarán en el primer trimestre del 2021.</p>
<p>Otros temas importantes</p>	<ul style="list-style-type: none"> •
<p>Principales dificultades y cuellos de botella (resaltar impacto COVID-19 en la programación del proyecto)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Durante este periodo no se ha presentado ninguna dificultad y valoramos todo el esfuerzo que ha realizado el equipo de Adquisiciones y de Recursos Humanos del PNUD para lograr alcanzar las metas del semestre.
<p>Lecciones Aprendidas</p>	
<p>Principales logros del proyecto</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Cumplimiento de los compromisos adquiridos con el Protocolo de Montreal, en materia de reportes de SAO y sus alternativas. • Aplicación de las regulaciones nacionales en materia control de SAO, sus alternativas y equipos RAC. • Vinculación de actores interesados a los procesos de consulta de documentos. • Capacitación a los funcionarios de Aduanas sobre la gestión de sustancias químicas peligrosas. • Desarrollo de una “Propuesta Plan Nacional de Refrigeración y Climatización Eficiente y Sostenible para Costa Rica”

	<p>Entre los factores que apoyaron los diferentes logros destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El compromiso y la perseverancia de los equipos de trabajo, tanto del PNUD con de la contraparte nacional (DIGECA), por sacar adelante las tareas, pese a la coyuntura producto de la Pandemia. Es importante igualmente destacar la buena disposición de otras instituciones públicas colaboradoras y del sector privado para apoyar los objetivos del proyecto. • La capacidad nacional de reinventarnos y adaptarnos a una “nueva normalidad” adecuando las actividades sin que esto afecte de mayor manera las metas del proyecto.
<p>Principales dificultades, retos y soluciones</p>	<p>El principal reto al que nos enfrentamos en el marco del proyecto fue adecuar las actividades presenciales a virtuales y a que la comunicación con la contraparte ya debía darse haciendo uso de dispositivos electrónicos y no presencial, sin embargo, la misma ha fluido de manera exitosa, sin que esto impacte significativamente en el cumplimiento de los objetivos.</p> <p>Estas circunstancias imprevistas se solventaron, de manera coordinada entre los diferentes actores como se mencionó anteriormente. El tema presencial se sobrellevo, haciendo uso de la tecnología que conocíamos y aprendiendo sobre lo que desconocíamos.</p> <p>Una ventaja adicional con la que cuenta el proyecto Fortalecimiento Institucional de la Oficina Técnica del Ozono es que las actividades se realizan de manera continuada, no hay una interrupción de las mismas, al pasar de un año a otro o de una fase a otra, por lo que un rezago puede solventarse fácilmente.</p>
<p>Lecciones Aprendidas</p>	<p>Describa las lecciones aprendidas clave del proyecto</p> <ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué se pudo haber hecho diferente o mejor? • Una mejor planificación de las actividades, donde se contemplen de la mejor manera los tiempos de respuesta de los diferentes socios en el proyecto. • ¿Qué recomendaría para mejorar la programación del proyecto? • Programar con mayor antelación aquellas actividades que dependan de un tercero en el marco del proyecto. • ¿Qué errores deben evitarse si se quiere alcanzar mejores resultados y ser más eficientes? • Confiar en que los tiempos de respuesta de los socios del proyecto son similares a los del equipo del mismo. • Que tan fácil sería replicar el éxito en un contexto/país diferente? • La situación política, económica y de salud que enfrenta el país actualmente, no es muy distinta a la enfrentan la mayor parte de los países a nivel mundial, por lo que las condiciones adversas las estamos viviendo todos, pero creo que la clave del éxito está en el compromiso de las Oficinas de Ozono, las agencias ejecutoras y las agencias implementadoras, con la sostenibilidad ambiental, el desarrollo humano y la equidad de género.
<p>Información del Proyecto</p>	
<p>Award ID:</p>	<p>00066796</p>
<p>Project ID:</p>	<p>00110828 fase XII y 00121426 fase XIII</p>

Presupuesto total 2020:	00110828 fase XII (\$44.367) y 00121426 fase XIII (\$61.950)
- Presupuesto ejecutado al 31/12/20:	00110828 fase XII (42.211) y 00121426 fase XIII (\$34.425,9)
- Presupuesto Comprometido al 31/12/20:	00121426 fase XIII (\$6000)
Describir si el presupuesto para el 2020 se modificó a partir de la situación del COVID-19 o si se plantea hacerlo y cómo se realizó	El presupuesto fue modificado, y un monto total de \$21.524,1 debió ser trasladado al año 2021. La mayor parte de la modificación se debió a que durante el año 2020 se establecieron sinergias entre el proyecto SPODS y esta fase XIII del proyecto, para compartir los costos de contratación de una persona que nos está apoyando desde junio, en la logística de las capacitaciones virtuales. SPOD pagará los primeros 6 meses de la contratación y Fortalecimiento fase XIII, los siguientes 6 meses a partir de enero del 2021, aunque igualmente se dieron atrasos debido a diferentes situaciones del proyecto.
Reporte preparado por:	María del Pilar Alfaro Monge Kathya Calvo Calvo
Fecha:	22/01/2021